

CONCEPT – AKTE VAN OPRICHTING

STICHTING THE SCIPIO INITIATIVE

Heden, [datum], verschenen voor mij,
[naam notaris], notaris gevestigd te [plaats]:

De heer Tim Schuiling, geboren te [geboorteplaats] op 7 april 2002,
wonende te Lange Scheistraat 5E, 2312 CR te Leiden,
identiteitsbewijs: [type + nummer], hierna te noemen: de oprichter.

De comparant verklaarde bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

STATUTEN

Naam en zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: Stichting The Scipio Initiative.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Leiden.

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. het ondersteunen en uitvoeren van projecten, wereldwijd, welke bijdragen aan natuurbehoud, milieubescherming, duurzame ontwikkeling, armoedebestrijding, educatie en humanitaire hulp;
 - b. het bevorderen van bewustwording, samenwerking en kennisuitwisseling ter verwezenlijking van de in onderdeel a genoemde doelen;
 - c. het verrichten van alle verdere handelingen die, in de ruimste zin, verband houden met of bevorderlijk kunnen zijn voor het vorenstaande.
2. De stichting beoogt niet het maken van winst en heeft uitsluitend of nagenoeg uitsluitend een algemeen nut beogend karakter, als bedoeld in de Wet inkomstenbelasting 2001 (ANBI-status).
3. Van de totale jaarlijkse uitgaven van de stichting wordt ten minste negentig procent besteed aan de verwezenlijking van de doelstelling, als bedoeld in het eerste lid.

Vermogen

Artikel 3

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:
 - a. subsidies en donaties;

- b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - c. opbrengsten uit activiteiten van de stichting;
 - d. alle overige baten en inkomsten.
2. Erfenissen worden uitsluitend aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
 3. Het vermogen van de stichting wordt uitsluitend aangewend ten behoeve van het doel van de stichting.
 4. Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben echter recht op vergoeding van aantoonbaar gemaakte en redelijke kosten, alsmede op vacatiegeld, indien en voor zover dit in overeenstemming is met de voor ANBI- en CBF-erkenning geldende regels.
 5. De kosten van beheer en administratie, alsmede de kosten van fondsenwerving, worden tot een minimum beperkt, conform de normen van CBF-categorie A/B.

Bestuur

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie (3) natuurlijke personen. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.
2. De eerste bestuursleden worden bij deze benoemd tot:
 - o Voorzitter: de heer Tim Schuiling,
 - o Secretaris: [naam],
 - o Penningmeester: [naam].
3. Bestuursleden worden benoemd en geschorst door het bestuur.
4. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting in de ruimste zin, waaronder begrepen het beheer van het vermogen.
5. Geen van de bestuursleden mag beschikken over het vermogen van de stichting alsof het zijn of haar eigen vermogen betreft.
6. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuursleden voorziet het bestuur zo spoedig mogelijk in de benoeming van een opvolger.
7. De samenstelling van het bestuur dient te voldoen aan de eisen van onafhankelijkheid zoals voorgeschreven in de CBF-regeling.

Vertegenwoordiging

Artikel 5

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur gezamenlijk, dan wel door twee gezamenlijk handelende bestuursleden, waaronder in ieder geval de voorzitter of de secretaris.
2. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden of aan derden om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 6

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten, voorzien van een toelichting, op te maken en vast te

stellen.

3. De stichting voldoet aan de publicatieplicht voor ANBI-instellingen en maakt via een algemeen toegankelijke website de volgende gegevens openbaar:
 - a. naam, RSIN en contactgegevens;
 - b. de samenstelling van het bestuur;
 - c. een actueel beleidsplan;
 - d. de jaarrekening met toelichting;
 - e. een verslag van de uitgeoefende activiteiten.

Statutenwijziging

Artikel 7

1. De statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van het bestuur, genomen met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van het aantal geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Een wijziging mag de ANBI-status van de stichting niet in gevaar brengen.
3. Statutenwijzigingen worden vastgelegd in een notariële akte.

Ontbinding en vereffening

Artikel 8

1. De stichting kan worden ontbonden bij besluit van het bestuur, genomen met een meerderheid als bedoeld in artikel 7 lid 1.
2. In geval van ontbinding zal een eventueel batig saldo worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling (ANBI) met een soortgelijk doel als de stichting, dan wel een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en welke naar aard en doelstelling vergelijkbaar is met de stichting.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.

Slotbepaling

Artikel 9

In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur met inachtneming van de doelstelling van de stichting, de toepasselijke wettelijke bepalingen, alsmede de voorwaarden die gelden voor behoud van de ANBI-status en eventuele CBF-erkenning.

Slotverklaring oprichter

De comparant verklaarde bij deze akte, voor de eerste maal, te benoemen tot bestuurders van de stichting de in artikel 4 lid 2 vermelde personen.

WAARVAN AKTE is verleden te [plaats] op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. Na zakelijke opgave en voorlezing is deze akte door de comparant en mij, notaris, ondertekend.